



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1		NO APLICA		
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2		NO APLICA		
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
3	ADMINISTRATIVO	Gestionar y administrar eficientemente los recursos financieros, que coadyuven al cumplimiento de los objetivos institucionales.	NO APLICA	NO APLICA
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
4	ASESOR TÉCNICO DE OBRAS	Fiscalización técnico en todas las obras que requiera el GAD Parroquial de Chiquintad	NO APLICA	NO APLICA
5	ASESOR JURÍDICO	Apoyo Jurídico que requiera el GAD Parroquial de Chiquintad	NO APLICA	NO APLICA
6	ASESOR CONTABLE	Apoyo Contable y Financiero que requiera el GAD Parroquial de Chiquintad	NO APLICA	NO APLICA
7	ASESOR PROYECTOS SOCIALES	Apoyo en la ejecución de proyectos sociales que requiera el GAD Parroquial de Chiquintad	NO APLICA	NO APLICA
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				No Aplica
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			(06/04/2018)	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			SECRETARIA - TESORERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ECO. ELVIA CARMITA GUIRACOCHE PAUCAR	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			jpchiquintad@yahoo.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 4179034 / (07) 4179273	